

1 Реорганизация, при которой часть показателей должна остаться на лицевом счете реорганизуемой организации, а часть – передана новой организации (выделение, различные варианты реорганизации со сменой типа учреждения и др).

1. Бывают следующие виды: преобразование казенного учреждения в бюджетное учреждение; преобразование бюджетного учреждения в казенное учреждение; присоединение бюджетного учреждения к казенному учреждению; присоединение казенного учреждения к бюджетному учреждению; пр.
2. В ГИС. Старый заказчик в части позиций плана закупок и позиций плана-графика выполняет следующие действия:
 - a. Если в ГИС есть только позиция плана закупок. В этом случае заказчик оставляет такие позиции пана закупок без изменения.
 - b. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть только позиция плана-графика. В этом случае заказчик сначала делает уточнение к позициям плана-графика закупок, в котором указывает причину внесения изменений «Отмена заказчиком, уполномоченным органом предусмотренного планом-графиком размещения заказа». Такие позиции плана-графика заказчик включает в план-график. План-график заказчик выгружает на ЕИС, публикует его. После публикации на ЕИС план-график автоматически выгружается в ЕСУБП, резервируя тем самым средства по этим позициям плана-графика. Далее заказчик делает уточнение к позициям плана закупок, в котором указывает причину внесения изменений «Отмена позиции плана закупок», распределение финансирования и соответственно цену в заголовке обнуляет. Такие позиции плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
 - c. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть позиция плана-графика, по которой есть объявленная закупка, то возможны два варианта: 1 вариант – производится отмена процедуры закупки, затем выполняются действия из п. b; 2 вариант – закупка проводится, производится заключение контракта, затем выполняются действия из пункта d.
 - d. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть позиция плана-графика, по которой есть контракт. В этом случае заказчик делает уточнение к позициям плана закупок, в котором распределение финансирования и соответственно цену в заголовке ставит в соответствии с ценой заключенного контракта. Такие позиции плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
 - i. *Для особых закупок.*
 - a. Заказчик делает уточнение к позиции плана закупок, в котором распределение финансирования и соответственно цену в заголовке ставит в соответствии с суммой цен заключенных контрактов. Такую позицию плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
 - b. Заказчик делает уточнение к позиции плана-графика, в котором распределение финансирования и сумму продукции ставит в соответствии с суммой цен заключенных контрактов. Такую позицию плана-графика заказчик включает в план-график. План-график заказчик выгружает на ЕИС, публикует его. После публикации на ЕИС заказчик отправляет план-график в ЕСУБП.
3. В ЕСУБП. В данном случае использованные плановые показатели и кассовый расход остаются на лицевом счете реорганизуемой организации. В этом случае автоматический перенос показателей с использованием механизмов ПМ «Пакетная замена классификация» не представляется возможным в силу различий в порядках ведения плановых показателей и учета обязательств, применения бюджетной классификации, оформления операций первичными документами и в бюджетном/бухгалтерском учете между казенными учреждениями и бюджетными, автономными учреждениями. В данном случае перенос данных осуществляется вручную с учетом нижеописанных особенностей.

- a. На лицевом счете (лицевых счетах) новой организации необходимо отразить остатки неиспользованных плановых показателей реорганизованной организации.
 - b. В случае, если показатели переносятся на лицевой счет казенного учреждения, соответствующие изменения должны быть отражены в Бюджетной росписи на лицевом счете новой организации (и при необходимости в Сводной бюджетной росписи на лицевом счете ГРБС), а также иных плановых документах по ПБС при их использовании (ЛБО, ОФ, ПОФ и др.). Если новое казенное учреждение при этом относится к иному ведомству, чем реорганизуемое, то аналогичные действия должны быть произведены и для ГРБС нового учреждения (увеличены плановые показатели в плановых документах по ГРБС, если таковые ведутся отдельными срезами)
 - c. В случае, если показатели переносятся на лицевой счет бюджетного учреждения необходимо:
 - i. в плановых документах главного распорядителя – учредителя отразить соответствующие суммы для выплат субсидий БУ (при необходимости, внести изменения в Сводную бюджетную роспись);
 - ii. в плановых документах БУ (Сведения об операциях с целевыми субсидиями или План ФХД) отразить показатели по поступлениям и выплатам учреждения.
4. В ГИС. Старый заказчик в части сведений о контракте выполняет следующие действия:
- a. При помощи операции «Создание новой версии сведений о контракте» необходимо создать новую версию документа и откорректировать в ней значение поля «Заказчик» (заменить на нового заказчика).
 - b. В детализации «Распределение финансирования» по лицевому счету реорганизованной организации необходимо уточнить объем финансирования на сумму исполненных обязательств на момент реорганизации.
5. В ГИС. Новый заказчик в части сведений о контракте выполняет следующие действия:
- a. В детализации «Распределение финансирования» уточнения контракта по лицевому счету новой организации распределить объемы финансирования на сумму неисполненной части контракта.
 - b. Уточнение контракта подлежит выгрузке на ЕИС и в ЕСУБП.
 - c. **Для особых закупок.** В ПК РКС для таких уточнений контрактов рекомендуется отключать контроль контрактов на соответствие позиции плана-графика (676.64).
 - d. Уточненный контракт будет загружен в ЕСУБП. По строке, в которой указан лицевой счет прежней организации, будет уточнено бюджетное обязательство на исполненную сумму, по строке, в которой указан лицевой счет новой организации, будет поставлено на учет бюджетное обязательство на неисполненную сумму.
6. В ЕСУБП необходимо сторнировать плановые показатели реорганизованной организации, которые были отражены на лицевом счете новой организации.
- a. В случае если было реорганизовано казенное учреждение, необходимо сторнировать показатели, отраженные в Бюджетной росписи (и при необходимости в Сводной бюджетной росписи на лицевом счете ГРБС).
 - b. В случае если было реорганизовано бюджетное учреждение, необходимо сторнировать:
 - i. показатели по поступлениям и выплатам, отраженные в плановых документах БУ (Сведения об операциях с целевыми субсидиями или Плане ФХД).
 - ii. показатели, отраженные в Бюджетной росписи на лицевом счете ГРБС-учредителя, как ПБС (и при необходимости в Сводной бюджетной росписи);
 - c. При наличии учтенных показателей на лицевом счете реорганизованной организации, такой лицевой счет до начала следующего финансового года не закрывается.

2. Реорганизация, при которой требуется перенос всех показателей, учтенных на л/с организации с начала финансового года (реорганизация без смены типа учреждения).

1. В ГИС. Старый заказчик в части позиций плана закупок и позиций плана-графика выполняет следующие действия:
 - a. Если в ГИС есть только позиция плана закупок. В этом случае заказчик оставляет такие позиции плана закупок без изменения.
 - b. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть только позиция плана-графика. В этом случае заказчик сначала делает уточнение к позициям плана-графика закупок, в котором указывает причину внесения изменений «Отмена заказчиком, уполномоченным органом предусмотренного планом-графиком размещения заказа». Такие позиции плана-графика заказчик включает в план-график. План-график заказчик выгружает на ЕИС, публикует его. После публикации на ЕИС план-график автоматически выгружается в ЕСУБП, резервируя тем самым средства по этим позициям плана-графика. Далее заказчик делает уточнение к позициям плана закупок, в котором указывает причину внесения изменений «Отмена позиции плана закупок», распределение финансирования и соответственно цену в заголовке обнуляет. Такие позиции плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
 - c. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть позиция плана-графика, по которой есть объявленная закупка, то возможны два варианта: 1 вариант – производится отмена процедуры закупки, затем выполняются действия из п. b; 2 вариант – закупка проводится, производится заключение контракта, затем выполняются действия из пункта d.
 - d. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть позиция плана-графика, по которой есть контракт. В этом случае заказчик делает уточнение к позициям плана закупок, в котором распределение финансирования и соответственно цену в заголовке ставит в соответствии с ценой заключенного контракта. Такие позиции плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
- ii. Для особых закупок.*
 - a. Заказчик делает уточнение к позиции плана закупок, в котором распределение финансирования и соответственно цену в заголовке ставит в соответствии с суммой цен заключенных контрактов. Такую позицию плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
 - b. Заказчик делает уточнение к позиции плана-графика, в котором распределение финансирования и сумму продукции ставит в соответствии с суммой цен заключенных контрактов. Такую позицию плана-графика заказчик включает в план-график. План-график заказчик выгружает на ЕИС, публикует его. После публикации на ЕИС заказчик отправляет план-график в ЕСУБП.
2. В ЕСУБП. При данном варианте реорганизации, все показатели (плановые показатели, планы-графики, бюджетные обязательства и т.д.), учтенные на лицевом счете реорганизованной организации в ЕСУБП с начала финансового года переносятся с помощью функционала ПМ «Пакетная замена классификация» на лицевой счет организации – правопреемника. После переноса показателей на интерфейсе (25.04) «Контракты» будет создано уточнение по контракту реорганизованной организации по лицевому счету организации-правопреемника на сумму контракта реорганизованной организации.
7. В ГИС формируются уточнения только по контрактам реорганизованной организации, которые не были полностью исполнены. Старый заказчик в части сведений о контракте выполняет следующие действия:
 - a. При помощи операции «Создание новой версии сведений о контракте» необходимо создать новую версию документа и откорректировать в ней значение поля «Заказчик» (заменить на нового заказчика).
8. В ГИС. Новый заказчик в части сведений о контракте выполняет следующие действия:

- a. В детализации «Распределение финансирования» по лицевому счету новой организации указать объем финансирования всего контракта (на сумму как исполненной, так и неисполненной части контракта).
 - b. Уточнение контракта подлежит выгрузке на ЕИС и в ЕСУБП.
 - c. **Для особых закупок.** В ГИС для таких уточнений контрактов рекомендуется отключать контроль контрактов на соответствие позиции плана-графика (676.64).
 - d. В ГИС для таких уточнений контрактов рекомендуется отключать контроль контрактов по росписи в силу того, что если в ЕСУБП выполнен перенос показателей, сумма свободного остатка будет уже уменьшена на сумму проверяемого уточнения (контроль 676.28).
9. При поступлении в ЕСУБП уточнения контракта из ГИС, оно будет сопоставлено контракту новой организации, созданному с помощью ПМ «Пакетная замена классификации» и загружено как его уточнение.

3. Частичная реорганизация, при которой требуется перенос всех показателей, учтенных на л/с организации с начала финансового года (реорганизация без смены типа учреждения), но только по определенным КБК.

1. В ГИС. Старый заказчик в части позиций плана закупок и позиций плана-графика (не по особым закупкам, по которым происходит передача полномочий) выполняет следующие действия:
 - a. Если в ГИС есть только позиция плана закупок. Заказчик делает уточнение к позициям плана закупок, в котором указывает причину внесения изменений «Отмена позиции плана закупок», распределение финансирования и соответственно цену в заголовке обнуляет. Такие позиции плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
 - b. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть только позиция плана-графика. В этом случае заказчик сначала делает уточнение к позициям плана-графика закупок, в котором указывает причину внесения изменений «Отмена заказчиком, уполномоченным органом предусмотренного планом-графиком размещения заказа». Такие позиции плана-графика заказчик включает в план-график. План-график заказчик выгружает на ЕИС, публикует его. После публикации на ЕИС план-график автоматически выгружается в ЕСУБП, резервируя тем самым средства по этим позициям плана-графика. Далее заказчик делает уточнение к позициям плана закупок, в котором указывает причину внесения изменений «Отмена позиции плана закупок», распределение финансирования и соответственно цену в заголовке обнуляет. Такие позиции плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
 - c. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть позиция плана-графика, по которой есть объявленная закупка, то возможны два варианта: 1 вариант – производится отмена процедуры закупки, затем выполняются действия из п. b; 2 вариант – закупка проводится, производится заключение контракта, затем выполняются действия из пункта d.
 - d. Если в ГИС есть позиция плана закупок, по которой есть позиция плана-графика, по которой есть контракт. В этом случае заказчик делает уточнение к позициям плана закупок, в котором распределение финансирования и соответственно цену в заголовке ставит в соответствии с ценой заключенного контракта. Такие позиции плана закупок заказчик включает в план закупок. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
- iii. Для особых закупок (по которым происходит передача полномочий).**
- a. Заказчик делает уточнение к позиции плана-графика, в котором распределение финансирования и сумму продукции ставит в соответствии с суммой цен заключенных контрактов, полномочия по которым переданы новой организации. Таковую позицию плана-графика заказчик включает в план-график. При этом на ППГ нужно будет выключать контроль 672.36.
 - b. План-график заказчик выгружает на ЕИС, публикует его. После публикации на ЕИС заказчик отправляет план-график в ЕСУБП.

- c. Заказчик делает уточнение к позиции плана закупок, в котором распределение финансирования и соответственно цену в заголовке ставит в соответствии с суммой цен заключенных контрактов, полномочия по которым переданы новой организации.
 - d. Заказчик переносит из старой позиции плана закупок все строки с КБК, полномочия по которой не переданы новой организации и включает их в новую позицию плана закупок. Если необходимо, то КБК в КВР ставит нулевую. Таковую позицию плана закупок заказчик включает в план закупок.
 - e. План закупок заказчик выгружает на ЕИС, публикует его.
 - f. Оставшиеся строки в позиции плана закупок (по которым переданы полномочия) заказчик уточняет на ноль без выгрузки на ЕИС. После этого для заказчика необходимо пересчитать регистр по финансированию плана закупок.
 - g. Заказчик переносит из старой позиции плана-графика все строки с КБК, полномочия по которой не переданы новой организации и включает их в новую позицию плана-графика (которые будут связаны с новыми позициями плана закупок). Таковую позицию плана-графика заказчик включает в план-график и выгружает ПГ на ЕИС
2. В ЕСУБП. При данном варианте реорганизации, все показатели (плановые показатели, планы-графики, бюджетные обязательства и т.д.), учтенные на лицевом счете реорганизованной организации в АС «Бюджет» с начала финансового года переносятся с помощью функционала ПМ «Пакетная замена классификация» на лицевой счет организации – правопреемника но только в части выделенных КБК. После переноса показателей на интерфейсе (25.04) «Контракты» будет создано уточнение по контракту реорганизованной организации по лицевому счету организации-правопреемника на сумму контракта реорганизованной организации.
 3. В ГИС формируются уточнения только по контрактам реорганизованной организации, которые не были полностью исполнены. Старый заказчик в части сведений о контракте выполняет следующие действия:
 - a. При помощи операции «Создание новой версии сведений о контракте» необходимо создать новую версию документа и откорректировать в ней значение поля «Заказчик» (заменить на нового заказчика).
 4. В ГИС. Новый заказчик в части сведений о контракте выполняет следующие действия:
 - a. В детализации «Распределение финансирования» по лицевому счету новой организации указать объем финансирования всего контракта (на сумму как исполненной, так и неисполненной части контракта).
 - b. Уточнение контракта подлежит выгрузке на ЕИС и в ЕСУБП.
 - c. **Для особых закупок.** В ГИС для таких уточнений контрактов рекомендуется отключать контроль контрактов на соответствие позиции плана-графика (676.64).
 - d. В ГИС для таких уточнений контрактов рекомендуется отключать контроль контрактов по росписи в силу того, что если в ЕСУБП выполнен перенос показателей, сумма свободного остатка будет уже уменьшена на сумму проверяемого уточнения (контроль 676.28).
 - e. Контракты, которые были созданы по ППГ, в которых были отражены КБК для оплаты полномочий, которые были переданы и полномочий, которые не были переданы, нам нужно перепривязать к новым позициям плана-графика и новым позициям плана закупок (через базу с помощью администратора).
 5. При поступлении в ЕСУБП уточнения контракта из ГИС, оно будет сопоставлено контракту новой организации, созданному с помощью ПМ «Пакетная замена классификации» и загружено как его уточнение.